

PLA D'ORGANITZACIÓ

LCI BARCELONA

2020-2021

versió 3
11/11/2020

Centre autoritzat d'ensenyaments artístics superiors de Disseny
amb codi 08058398

Sumari

PLA D'ORGANITZACIÓ LCI BARCELONA 2020-2021.....	1
0. Presentació.....	3
Vigència	3
Titulacions oficials	3
1. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre	4
Ensenyament presencial 100%.....	4
Confinament parcial	4
Tancament del centre	4
2. Organització de grups d'alumnes i espais.....	5
Espais identificats al centre.....	5
Distribució de grups en els diferents espais.....	5
Organització dels grups d'alumnes	6
Organització dels espais	7
3. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.....	9
Mesures preventives	9
Recomanacions addicionals	9
Plànol esquemàtic.....	10
Local Balmes 209.....	10
4. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.....	13
Simptomatologia	13
Actuació immediata davant d'un possible cas	13
Mesures per a reduir l'estigmatització	14
Mesures a nivell d'Escola per un cas confirmat de Covid-19.....	14
5. Pla de ventilació i climatització	17
Informe de recomanacions pel Pla de ventilació i climatització	17
6. Pla de neteja i desinfecció.....	19
Cooperació dels estudiants	19
Productes de neteja i desinfecció a utilitzar	20
Pautes concretes en zones determinades	20
Pla de contingència per a diversos casos confirmats en un espai	21
7. Documentació i normativa.....	22

0. PRESENTACIÓ

Vigència

La informació que es presenta en aquest Pla d'Organització és vàlida en el moment de la seva redacció, però podria ser alterada en qualsevol moment per les autoritats sanitàries i educatives.

Aquest Pla d'Organització també podrà ser actualitzat per l'Escola per tal de canviar les mesures establertes.

Les mesures adoptades seran vigents al llarg de tot el curs 2020-2021.

Titulacions oficials

L'escola LCI Barcelona ofereix durant el curs 2020-2021 els següents programes oficials:

- ❖ Títol Superior de Disseny, amb les especialitats:
 - Disseny de Moda, Producte, Gràfic i Interiors
- ❖ Màster en ensenyaments artístics en Disseny d'Interiors Experiencial

La distribució de grups de les titulacions oficials en els diferent espais es mostra en l'apartat 2. Organització de grups d'alumnes i espais.

1. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, EN UNA SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

D'acord amb el Departament d'Educació i l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU), **s'ha previst per a tots els ensenyaments oficials fins a un 50% de semipresencialitat** durant el curs 2020-2021, és a dir, que fins a un 50% dels crèdits ECTS que assolirà un estudiant corresponguin a ensenyaments en la modalitat virtual.

Després de l'experiència que hem tingut durant el segon semestre del curs 2019-2020, en què s'ha utilitzat el software Adobe Connect per a les reunions virtuals (complementant a Omnivox, el Campus Virtual de LCI), pel curs 2020-2021 s'ha decidit millorar les eines de comunicació i **facilitar a cada estudiant un compte de Microsoft Teams** (de la qual ja en disposava el staff de l'Escola i una part dels docents).

Ensenyament presencial 100%

És l'**escenari de partida** i el que recomana el Departament d'Educació. No es recorrerà als ensenyaments virtuals si no és necessari. El tractament dels grup-classe com a **grups estables de convivència** fa que entre els seus components no faci falta el distanciament físic.

Confinament parcial

Per tractar els escenaris de confinament parcial o total recorreríem a l'acord sobre semipresencialitat esmentat més amunt. El confinament parcial d'un grup es podria donar, per exemple, si apareix un cas positiu de Covid-19 entre els estudiants: en aquest cas, probablement, i sempre sota les indicacions de les autoritats educatives i sanitàries, caldria posar en quarantena a la resta del grup de convivència.

Si durant un període determinat un o diversos grups han de ser posats en quarantena **s'oferiran ensenyaments virtuals**. Cas que fos necessari, es podria recórrer a **reordenar el temari de les assignatures** per ajustar durant aquest període les parts del temari que encaixin millor amb la modalitat virtual.

Un segon escenari podria donar-se si empitjorés la situació i les autoritats sanitàries obliguessin a respectar la distància de seguretat d'1,5 m inclús entre els estudiants d'un grup de convivència; en aquest cas, si les aules disponibles no poden acollir a tots els estudiants en modalitat presencial, també caldria utilitzar **ensenyaments virtuals**.

Des de primers de novembre s'ha traslladat a format no presencial totes aquelles matèries que són totalment teòriques, cosa que representa aproximadament un 30% de les classes del Títol Superior de Disseny. L'Escola segueix treballant per augmentar aquest percentatge.

Tancament del centre

De la mateixa manera que en el punt anterior, en cas que tingui lloc el tancament del centre es podran oferir ensenyaments virtuals i es podria recórrer a reordenar el temari de les assignatures, de manera que es donin en aquest període les parts del temari que encaixin millor amb la modalitat virtual.

2. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES I ESPAIS

Espais identificats al centre

En la nomenclatura utilitzada pel Departament (VEGEU PLA D'ACTUACIÓ O PLA ESCOLES 2020-21, PÀG. 15) un “**espai**”, que pot ser un **torn (matí o tarda) o un ala d'un edifici**, és la unitat que determinarà l'abast de la quarantena o de la interrupció de l'activitat lectiva presencial en cas de que es donin els criteris establerts (VEGEU L'APARTAT 4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19).

A LCI Barcelona **podem identificar 4 espais**, els torns de matí i tarda als dos locals independents de Balmes 209 i Balmes 207 (no hi ha connexió directe entre ells, malgrat són contigus; per passar d'un a l'altre cal transitar pel carrer Balmes), tal com mostra la taula següent:

Espais independents a LCI Barcelona

codi	local	torn
M9	Balmes 209	matí
T9	Balmes 209	tarda
M7	Balmes 207	matí
T7	Balmes 207	tarda

Distribució de grups en els diferents espais

La distribució de grups de les titulacions oficials en els espais es mostra a continuació.

Espai M9: Balmes 209 – matí

Nombre de grups per curs i especialitat. Total: 19 grups

titulació		1r	2n	3r	4t
Títol Superior de Disseny					
	especialitat Moda	3	3	3	2
	especialitat Gràfic	1	1	1	0
	especialitat Interiors	1	1	1	0
	especialitat Producte	0	1	1	0

Espai T9: Balmes 209 – tarda

Nombre de grups per curs i especialitat. **Total: 9 grups**

titulació		1r	2n	3r	4t
Títol Superior de Disseny					
	especialitat Moda	1	2	1	2
	especialitat Gràfic	0	0	0	1
	especialitat Interiors	0	0	0	1
	especialitat Producte	0	0	0	1
Màster en Disseny d'Interiors Experiencial		_*			

**està previst el seu inici en el primer trimestre de 2021*

No s'indica la distribució de grups en el local de Balmes 207 perquè encara no s'han autoritzat els ensenyaments oficials en aquest local.

Organització dels grups d'alumnes

A LCI Barcelona **els grups estables de convivència inclouen només als estudiants**, atès que a diferència d'altres nivells educatius, el tutor no està gaires hores amb el grup, sinó que és un docent més.

Cada grup no disposa d'un aula pròpia, però s'ha ajustat la planificació per tal que cada grup utilitzi el menor nombre possible d'aules.

Organització de grups d'alumnes - local de Balmes 209.

Totals: 19 grups matí + 9 grups tarda

titulació/ especialitat	codi grup	grup	torn*
Títol Superior de Disseny			
Moda	1A	1A	M
Moda	1B	1B	M
Moda	1C	1C	M
Moda	1G	1G	T
Moda	2A	2A	M
Moda	2B	2B	M
Moda	2C	2C	M
Moda	2F	2F	T
Moda	2G	2G	T
Moda	3A	3A	M
Moda	3B	3B	M
Moda	3C	3C	M
Moda	3G	3G	T
Moda	4A	4A	M
Moda	4B	4B	M

titulació/ especialitat	codi grup	grup	torn*
Moda	4F	4F	T
Moda	4G	4G	T
Gràfic	G1	1	M
Gràfic	G2	2	M
Gràfic	G3	3	M
Gràfic	G4	4	T
Interiors	I1	1	M
Interiors	I2	2	M
Interiors	I3	3	M
Interiors	I4	4	T
Producte	P2	2	M
Producte	P3	3	M
Producte	P4	4	T
Màsters en ensenyaments artístics			
Disseny d'Interiors Experiencial**	MI1		T

* torn: matí (M) o tarda (T)

**està previst el seu inici en el primer trimestre de 2021

Organització dels espais

Nous accessos als locals

S'han habilitat dues entrades addicionals al local de Balmes 209; això permetrà reduir molt el trànsit pel vestíbul, des de la porta principal del carrer Balmes.

En el nou local de Balmes 207, que en principi disposava d'una sola porta d'accés, s'ha habilitat una segona porta; ambdues donen al carrer Balmes.

Pel detalls, VEGEU L'APARTAT 3. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

Trams amb circulació restringida

En el local de Balmes 209 hi ha dos llocs que permeten un recorregut circular; els dos han sigut organitzats de tal manera que **es força aquest recorregut circular i només es permet la circulació en un sentit**, amb l'objectiu d'evitar que les persones es creuin en aquests trams.

La circulació restringida s'indica mitjançant elements informatius verticals en els extrems d'aquests trams.

Els dos trams amb circulació restringida són els següents:

- els dos passadissos que des del vestíbul donen accés als lavabos (propers al carrer Balmes)
- les dues escales que connecten la planta baixa amb la planta soterrani (una és només de pujada i l'altre només de baixada). Com a excepció, els sentits de les escales s'inverteixen en l'entrada de les 8h del matí.

Espais inutilitzats

En el local de Balmes 209 s'ha deixat fora de servei els seients i taules a l'espai de bar amb màquines de *vending* (les màquines segueixen funcionant).

3. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

Mesures preventives

Una persona del staff organitzarà l'entrada per cada porta habilitada, protegida per una mascareta i una pantalla protectora, i prendrà la temperatura a distància a tota persona que entri a l'Escola.

Si una persona presenta una temperatura $>37,5^{\circ}\text{C}$, es repetirà la presa al cap d'uns minuts. Si la temperatura continua elevada, s'actuarà com en un cas sospitós (VEGEU MESURES COVID-19 ALS CENTRES EDUCATIUS CURS 2020-2021). No es permetrà l'entrada si la temperatura és superior a $37,5^{\circ}\text{C}$.

També caldrà aplicar-se gel hidroalcohòlic, que es troba disponible en diversos dispensadors a les entrades.

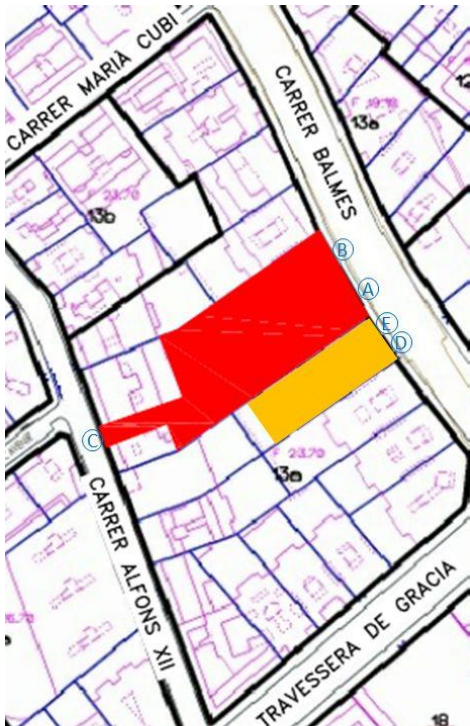
Una altre persona del staff rebrà als docents al punt d'atenció al professorat de Balmes 209, a l'entrada principal, i els entregarà el material de cada classe. **És imprescindible que el professorat arribi 5 minuts abans de que entrin els estudiants** per tal d'impedir aglomeracions als passadissos d'estudiants.

Finalment, una altre persona del staff s'encarregarà de ajudar a resoldre possibles incidents que puguin sorgir en cadascuna de les diferents portes. Alhora, i en el cas de que algun docent arribi tard o no arribi a temps, obrirà l'aula dels seus alumnes per evitar situacions crítiques als passadissos.

Recomanacions addicionals

- Evitem quedar-nos a la recepció a mantenir converses, és un punt crític que ha d'estar lliure de gent.
- No es pot fumar a la porta de l'escola, hem d'evitar les aglomeracions sense distàncies de seguretat.
- Intentem no compartir espais sense mascareta amb persones d'una altra àrea de convivència o departament per evitar que en cas d'algun positiu ens haguem de confinar tots.
- Usarem la mascareta sempre dins les instal·lacions de l'escola.

Plànol esquemàtic



El local de Balmes 209 (en vermell) disposa de 3 portes d'accés (A, B i C al plànol).

El local de Balmes 207 (en taronja) disposa de 2 portes d'accés (D i E).

Local Balmes 209

Portes d'accés

L'entrada s'efectuarà normalment per la porta A, l'accés principal a la Recepció de l'Escola, excepte per les entrades a classes a les 8 h.

S'han habilitat totes les portes possibles d'entrada/sortida al local; es tracta d'aquestes tres:

- **porta A: Balmes 209, costat mar; accés principal a Recepció de l'Escola**
- **porta B: Balmes 209, costat muntanya; accés per Biblioteca**
- **porta C: Alfons XII, 18**

Cada porta donarà accés a les 7 aules més properes; els estudiants hauran d'entrar i sortir del local només per la porta corresponent a l'aula que ocupen.

Assignació d'aules a les portes

aula	porta
101	B
102	B
103	C
104	C
105	C
106	C
107	C
108	C
Tecnofab	C

aula	porta
201	A
202	A
203	A
204	A
205	A
206	A
207	A
208	B
209	B
210	B
211	B
Fotolab-A	B

Per tant, les aules que utilitzaran cadascuna de les portes queden establertes així:

Aules que utilitzen cada porta

porta A	porta B	porta C
201	101	103
202	102	104
203	208	105
204	209	106
205	210	107
206	211	108
207	Fotolab-A	Tecnofab

Així, el recorregut que faran des de cada porta és el següent:

- Les classes de les aules 201 a la 207 entraran per la porta A i baixaran al pis inferior pel passadís dels lavabos i les escales del costat esquerre.
- Les classes 101, 102, 208, 209, 210, 211 i el Fotolab-A entraran per la porta B i, si escau, baixaran per les escales contigües a la sala de professors.
- Les classes de les aules de la 103 a la 108 i el Tecnofab entraran per la porta C.

Franges horàries pel local Balmes 209

La idea inicial era establir per a cadascuna de les 3 portes, 3 franges per a l'entrada i la sortida de cada torn, separades per 10 min.; d'aquesta manera, un màxim de 2 grups —o, en alguns casos, 3 grups— coincidirien en cada porta i en cada franja.

Ha resultat que això és només necessari per a l'entrada a les 8:00, atès que a les 8:30 i a les 10:00 entren un nombre molt més petit de grups, que es poden gestionar per una única porta.

D'altre banda, les sortides, tant al matí com a la tarda, estan programades per a realitzar-se de forma esglaonada, de manera que no és necessari gestionar més d'una porta.

Entrada a les 8:00

S'utilitzaran les 3 portes, amb 2 o 3 franges horàries per porta.

S'indiquen a continuació els grups que accedeixen per cada porta, en cada franja i cada dia de la setmana, a més del responsable de gestionar l'accés per aquella porta.

responsable: Carmen Conde					
PORTA A	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
7:50	G1	I1 - G1	1B - G1	1C - G2	G3 - 2B
8:00	I3 - G2	3A - I3 - P2	1C - 2A - P3	3B - G3	G2 - 3B
8:10		G2	I3 - G3		I2

responsable: Carme Vara					
PORTA B	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
7:50	1B	1C	1A	2C + P3	3A
8:00	I2 + 2C	2B + I2		3A	I3 + G1

responsable: Mònica Alegre					
PORTA C	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
7:50	1A + 2B	1A	3C + 1D + I1	2B + 1A	2A
8:00	3B + 2A + P3	2C+3B	3A + P2 + 2C	1D + 2A	1A + 1D

Entrada a les 8:30

Només cal utilitzar la porta A.

responsable: Carmen Conde					
PORTA A	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:20		1B		1B + I2	
8:30		3C		3C	1C

Entrada a les 10:00

Només cal utilitzar la porta A.

responsable: Carmen Conde					
PORTA A	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9:50	G3	G3	2B		P3
10:00	3C	I1B + 2A	I2	I1A	P2

Entrada de la resta de grups

La resta de grups entren d'un en un en altres franges horàries.

Franges horàries pel local Balmes 207

De moment no es detalla el local Balmes 207 perquè encara no es disposa de l'autorització pels ensenyaments oficials.

4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

A banda dels estudiants, aquest protocol aplica al staff i als docents que assisteixen diàriament a l'Escola.

Simptomatologia

Els símptomes associats a la Covid-19 es mostren a la taula següent. Aquests símptomes són els que no poden presentar cap persona que accedeixi a l'Escola, i també els que serveixen per a detectar un possible cas de Covid-19.

TAULA DE SÍMPTOMES COMPATIBLES AMB LA COVID-19

- Febre o febrícula
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll
- Alteració del gust o de l'olfacte
- Vòmits i/o diarrees
- Mal de cap
- Malestar
- Calfreds
- Dolor muscular

FONT: PROTOCOL GESTIÓ CASOS COVID-19 ALS CENTRES EDUCATIUS

Actuació immediata davant d'un possible cas

El protocol d'actuació immediata davant d'un possible cas de Covid-19, atès que els nostres estudiants són majors d'edat, es limitaria en general a informar-lo de que s'ha de posar en contacte amb el seu CAP de referència i deixar-lo marxar al seu domicili.

Només de manera extraordinària, per exemple si l'afectat no es trobés prou bé com per tornar al seu domicili sense ajut, se'l portaria a un lloc d'aïllament.

en cas que necessiti ajut		observacions
lloc d'aïllament	sala Barcelona	
persona a càrrec	1. Silvia Lafarga/Ruben Monmany (8:00 – 15:00) 2. Raquel Fuster/Ruben Monmany (15:00 – 22:00)	
ús de mascareta	mascareta higiènica	tant la persona que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec

en cas que necessiti ajut		observacions
trucada al domicili de l'afectat	o directament al mòbil dels convivents (família, companys de pis, etc.)	per tal que algú el vingui a buscar
trucar al 061	només en cas de presentar símptomes de gravetat	responsable: Ruben Monmany

Fonts: · Pla d'actuació o Pla escoles 2020-21

· Protocol gestió casos Covid-19 als centres educatius

Els Gestors COVID del Servei de Vigilància Epidemiològica territorial s'encarregarà de trucar a la direcció del centre educatiu [...] informant, al mateix temps, de l'existència d'un cas sospitós. El Servei també informará al Servei Territorial d'Educació (el Consorci d'Educació de Barcelona, en el cas de l'Escola).

FONT: PROTOCOL GESTIÓ CASOS COVID-19 ALS CENTRES EDUCATIUS, PÀG. 7).

Mesures per a reduir l'estigmatització

Per tal d'intentar reduir l'estigmatització de l'afectat, tant si es un cas possible o provat de Covid-19, com si és familiar o convivent d'un cas, **es protegirà la seva privacitat i no es divulgarà el seu nom.**

Garantir que el procediment per aïllar a aquells estudiants i personal laboral en els quals es detectin símptomes o que reportin familiars malalts protegeix la privacitat de les persones afectades i evita la seva estigmatització (FONT: DOCUMENT UNICEF).

Mesures a nivell d'Escola per un cas confirmat de Covid-19

Activitat acadèmica

En cas que aparegui un cas confirmat de Covid-19, les mesures no les prendrà l'Escola, sinó les autoritats sanitàries i educatives.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- **Cas positiu en un o mes membres d'un grup de convivència estable** → tot el grup de convivència estable te consideració de contacte estret, per tant s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

• **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...)** → tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no exigeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

• **Cas positiu en dos o mes membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais** → tot el grup de convivència estable te consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A mes, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no exigeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test no exigeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

[...] Les persones que ja han tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada per PCR als 6 mesos anteriors, estaran exempts de fer quarantena.

FONT: PROTOCOL GESTIÓ CASOS COVID-19 ALS CENTRES EDUCATIUS, 9/09/2020

NOTA: a l'octubre s'ha reduït el període de quarantena de 14 a 10 dies

Cal insistir que el text anterior presenta una orientació sobre les mesures que es podrien prendre, sense que hagi la certesa de que es farà d'aquesta manera. Les mesures orientatives es presenten resumides en el quadre següent:

Quadre resum. Mesures orientatives

casos confirmats	grups afectats	resta de grups del mateix espai*	grups d'altres espais*
un estudiant**	<i>s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas; interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup</i>	-	-

casos confirmats	grups afectats	resta de grups del mateix espai*	grups d'altres espais*
dos estudiants de dos grups de convivència d'un mateix espai*	<i>es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai*, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas; interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai* afectat, també durant 14 dies</i>		-
dos estudiants de dos grups de convivència d'espais* diferents	<i>es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai*, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas; interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai* afectat, també durant 14 dies</i>		

*un espai és un torn (matí o tarda), i/o un ala d'un edifici; VEGEU L'APARTAT 2

**o més d'un estudiant, però del mateix grup de convivència

Activitat laboral

Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu de la prova PCR cal que ho comuniqui al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

En cas que l'autoritat sanitària no prengui mesures addicionals, si es dona un cas confirmat de Covid-19 entre l'estaff de l'Escola es prendran les mesures següents **pel personal que treballa a la mateixa zona o sala que el cas confirmat**:

- l'Escola es farà càrrec dels costos de fer-los la prova PCR pel coronavirus.
- **passaran a teletreballar durant les 48 h següents** (o fins a disposar del resultat de la seva prova PCR). En tornar a la feina, el personal haurà de presentar el resultat negatiu de la prova PCR.

5. PLA DE VENTILACIÓ I CLIMATITZACIÓ

Pel que fa al Pla de ventilació i climatització, ens basarem en l'informe de recomanacions que ha preparat l'enginyer responsable de la instal·lació.

Informe de recomanacions pel Pla de ventilació i climatització

Per al pla de manteniment de les instal·lacions de climatització i ventilació es fan les següents recomanacions, resultants de l'adaptació de la guia a les característiques del sistema instal·lat a l'Escola:

- 1- *La renovació d'aire és el paràmetre més important. Es recomana un mínim de 12,5 litres per segon (l/s) i ocupant, que és el valor que el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en Edificis atribueix a un aire de bona qualitat. Al centre escolar es disposa d'aquest cabal de ventilació per a les diferents estances.*
- 2- *És aconsellable verificar que els equips encarregats de la renovació d'aire treballin, al menys, en les seves condicions nominals de disseny i que les possibles pèrdues de càrrega, especialment internes al sistema siguin mínimes (filtres amb rebliment, etc.).*
- 3- *Si el sistema disposa de controls específics de qualitat d'aire (sondes de CO₂, etc.) es recomana desconnectar, donant prioritat al cabal del sistema (per horari). En concret, en horari laboral, s'aconsella treballar amb el cabal màxim que permeti el sistema des de dues hores abans de l'obertura i fins a dues hores després del tancament. En les hores restants de la setmana, inclòs caps de setmana, és preferible que el sistema continuï funcionant a baix cabal, però mai a nivell inferior del 25% del cabal d'aire nominal.*
- 4- *Eliminar o reduir la recirculació de l'aire sempre que les condicions d'operació ho permetin. Al nostre centre no hi ha recirculacions de l'aire de renovació.*
- 5- *En els recuperadors de plaques, per la seva banda, es recomana verificar les possibles fuites.*
- 6- *Si hi ha un sistema d'extracció específic per a la zona de lavabos o altres zones annexes a l'oficina —com, per exemple, vestidors—, és recomanable mantenir-los actius de forma permanent.*
- 7- *Es recomana no modificar la temperatura de consigna ni de calefacció ni de refrigeració.*
- 8- *En el cas que a l'edifici hi hagi "fancoils", "splits" inductors o un altre tipus d'unitats interiors d'expansió directa, és aconsellable que aquests dispositius funcionin de manera compassada i solidària amb les unitats exteriors. La guia recomana augmentar, tant com sigui tècnicament possible, la filtració de l'aire recirculat si l'equip ho permet, i sempre que es garanteixi el cabal d'aire nominal de l'equip.*
- 9- *El document considera les tasques de manteniment tan rellevants com les d'operació de sistema. Així, en el supòsit d'aquells edificis i establiments que hagin tancat o cessat la seva activitat, és recomanable fer una revisió general de la instal·lació de climatització abans de la reobertura, netejant reixetes, difusors, filtres i bateries. I si la instal·lació és de ventilació, és convenient realitzar un procés de purga de l'aire interior tant de l'edifici com del sistema, pel que n'hi hauria prou amb l'arrencada del sistema de ventilació per oferir un nombre de renovacions de l'aire interior adequat.*
- 10- *No es considera preceptiu realitzar la neteja dels conductes si se segueixen les recomanacions anteriors sobre l'augment de l'aportació d'aire exterior, absència de*

recirculació i parada de recuperadors rotatius. Aquesta recomanació no exigeix de la preceptiva revisió, un cop per temporada, de la xarxa de conductes segons els criteris de la norma UNE 100012.

- 11- És aconsellable reemplaçar els filtres d'aire d'acord amb el programa de manteniment ja establert en cada edifici. Si el ventilador de l'equip ho permet, es recomana millorar l'eficàcia del filtre, sempre que es garanteixi el cabal d'aire nominal de l'equip.*
- 12- És convenient revisar i netejar les unitats d'impulsió i retorn.*
- 13- Les tasques de manteniment s'han de fer d'acord amb les mesures de seguretat establertes en els protocols de cada empresa i segons les directrius del Ministeri de Sanitat. En concret, s'emfatitza la necessitat d'actuar de forma segura en el cas de canvis de filtre. Les mesures de protecció seran les habituals, incloent protecció respiratòria obligatòria i guants per a totes.*
- 14- Davant d'un possible cas positiu de COVID-19, es recomana que l'espai on s'hagi allotjat la persona sigui ventilat durant, al menys, quatre hores. La ventilació ha de començar al menys dues hores abans d'iniciar les tasques de desinfecció. Dins el protocol de neteja i desinfecció de l'espai, es recomana incloure les reixetes d'impulsió i retorn d'aire; l'extracció, la neteja i desinfecció del filtre de la unitat interior si l'hagués (fancoil , split); i la neteja i desinfecció de la unitat interior, si existeix, polvoritzant una solució desinfectant.*

6. PLA DE NETEJA I DESINFECCIÓ

En el quadre que es mostra al final d'aquest apartat s'estableixen unes **pautes d'actuació**, indicant amb quina freqüència i de quina manera cal abordar la neteja i desinfecció dels diversos elements, en cadascuna de les zones de l'Escola.

Un altre concepte important a remarcar és que **neteja i desinfecció no són la mateixa cosa**:

- La neteja és el primer pas, i consisteix a eliminar la brutícia que pugui cobrir les superfícies
- La desinfecció va en segon lloc, un cop completada la neteja, i té com a objectiu desactivar els virus que hi puguin ser presents

La informació per a preparar aquest apartat es basa en el document “neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana” (<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-local-concurrencia-humana.pdf>), adaptat a les circumstàncies del nostre centre.

Cooperació dels estudiants

A començament de curs s'informarà als estudiants i docents de totes les mesures preses en relació a la Covid-19, que inclou les que es presenten a continuació.

A més de les tasques que realitza el Servei de Neteja, que inclou la neteja i desinfecció de totes les zones al començament i final de la jornada, **l'ús de les aules per part dels diferents grups estables de convivència suposa un repte especial**.

La situació òptima seria aquella que permetés que un grup estable de convivència ocupés sempre la mateixa aula; això és irrealitzable a l'Escola, per més que a la planificació del curs 2020-2021, ja enllestida, s'ha minimitzat el nombre de canvis d'aules que realitzen els diferents grups.

D'altre banda, és inviable que el Servei de Neteja pugui fer les tasques de neteja i desinfecció d'una aula cada vegada que té lloc el canvi del grup de convivència que la utilitza, sobre tot perquè aquests canvis tenen lloc simultàniament a diverses aules.

Per tant, com un component important de l'esforç per a conscienciar als estudiants sobre la problemàtica de la Covid-19, l'Escola **involucrarà als estudiants en la neteja i desinfecció**, tant de les màquines que utilitzin com dels elements d'ús personal de les aules

Així, **els mateixos estudiants seran responsables de desinfectar els elements d'ús personal a l'aula** (taula, cadira, ratolí i teclat d'ordinador), tant al començar —per a la seva pròpia seguretat— com en acabar, com a mostra d'actitud cívica davant del estudiant que el/la succeirà.

De la mateixa manera, a les aules taller **els estudiants seran responsables de desinfectar una màquina** abans i després d'haver-la utilitzat.

Productes de neteja i desinfecció a utilitzar

Pel que fa a la neteja, no s'estableixen en aquest protocol pautes específiques, deixant-se a l'experiència del Servei de Neteja l'elecció dels productes que millor puguin servir en cada cas.

Pel que fa a la desinfecció, hi ha una llista de virucides autoritzats pel Ministeri de Sanitat (https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf), en la qual haurem de consultar si els productes que anem a emprar estan inclosos o no. Només haurem d'usar productes que s'hi recullen, amb l'excepció del lleixiu, que també està permès malgrat no surt en aquesta llista.

Utilització del lleixiu

El Ministeri i la Generalitat han establert com a alternativa vàlida l'ús de lleixiu (hipoclorit sòdic); es pot utilitzar una concentració del 0,5% d'hipoclorit sòdic durant 1 minut o bé del 0,1% durant 5 minuts.

Com a referència, partint d'un lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5% d'hipoclorit sòdic, la concentració de 0,1% s'obté al barrejar 1 part de lleixiu amb 49 parts d'aigua, o el que és el mateix, 20 ml (un tap mitjà) en 1 litre d'aigua.

Aquestes solucions de lleixius s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

Pautes concretes en zones determinades

	Antes de Cada Uso	Después de cada uso	Diariamente	+ de 1 vez al día	Semanalmente	Comentarios
ESPACIOS COMUNES						
Manetas y pomos de puertas				X		
Interruptores luz			X			
Barandillas escaleras				X		
Superficie de mostradores (recepción)			X			
Sillas y bancos			X			
DESPACHOS Y AREAS ADMINISTRATIVAS						
Manetas y pomos de puertas				X		
Interruptores luz			X			
Grapadoras, utensilios de oficina			X			El material electrónico se aconseja limpiarlo con un trapo humedecido con alcohol de 70º
Ordenadores (Teclado y ratón sobre todo)			X			
Telefonos y mandos a distancia			X			
Interruptores de aparatos eléctricos			X			
Fotocopiadora		X				

	Antes de Cada Uso	Después de cada uso	Diariamente	+ de 1 vez al día	Semanalmente	Comentarios
AULAS						
Manetas y pomos de puertas				X		Si el aula lo usa el mismo Grupo Estable de Convivencia durante todo el día, y cada alumno conserva un puesto unico siempre, la limpieza es diaria. Si el ula es utilizada por más de un Grupo Estable de Convivencia, se deberá limpiar antes de la entrada el siguiente grupo
Interruptores luz			X			
Sillas y mesas		X				
Suelo			X			
Ordenadores (Teclado y ratón sobre todo)		X				
LAVABOS						
Manetas y pomos de puertas				X		
Interruptores luz			X			
Lavamanos				X		
Inodoros				X		
Suelo				X		

Pla de contingència per a diversos casos confirmats en un espai

En cas que es donessin **alguns casos confirmats de Covid-19** i es complissin els criteris establerts (VEGEU L'APARTAT 4), **probablement seria interrompuda l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, i es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai** (VEGEU L'APARTAT 2 PER A LA DEFINICIÓ D'ESPAI).

La lògica d'aquesta línia d'acció és que els grups de convivència d'aquell espai poden haver tingut interacció física propera (en els espais comuns, com passadissos i lavabos, per exemple), i per tant hi ha una certa probabilitat que els casos confirmats hagin pogut contagiar estudiants d'altres grups de convivència d'aquell espai, per la qual cosa se'ls sotmet a quarantena.

Però l'espai físic en si —les aules i la resta de zones—, en principi, no hauria de ser clausurat; després d'aplicar una neteja i desinfecció profunda, podrien acollir altres grups de convivència.

Per tal d'efectuar la neteja i desinfecció profunda, l'Escola recorreria bé a personal de neteja extra, o bé contractaria els serveis especialitzats d'una empresa de neteja per tal d'efectuar una desinfecció especial —per ex., amb tècnica de polvorització.

7. DOCUMENTACIÓ I NORMATIVA

Documents de la Generalitat de Catalunya

Juliol

- [Instruccions curs 2020-2021](#) (1-jul)
- [Pla d'actuació o Pla escoles 2020-21](#) (3-jul)
- [Guia curs 2020-2021 PMF](#) (9-jul)

Agost

- [Protocol gestió casos Covid-19 als centres educatius](#) (13-agost) (responsabilitat de comunicar + Traçacovid)
- [Informe obertura centres](#) (25-agost) (ús de mascareta obligatori)

Setembre, abans de l'inici de curs

- [Carta inici de curs equip directiu](#) (1-set) (CAP de referència + Pla d'Organització canviant)
- [Mesures extraordinàries de /Salut per evitar els brots de la COVID-19 a les escoles](#) (2-set)
- [Annex. Altres recomanacions i procediment d'actuació](#) (2-set)
- [Mesures COVID-19 als centres educatius Curs 2020-2021](#) (formació Dep. d'Educació) (7-set)
- [Mesures complementàries a les previstes al Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#) (9-set)
- [Protocol gestió casos Covid-19 als centres educatius, REVISAT](#) (9-set)

Setembre, després de l'inici de curs

- [20200913_COVID_Escoles_organitzacio_BCN_DCP_v9](#) (CEB) (14 set) (algoritme Gestió de casos + Oficina EduSalut BCN COVID19 + annexos: docs previs)
- [algoritme Gestió de casos: 20200913_CEB_Protocol_Covid_p6](#) (CEB) (14 set) (2 pàgs.)
- [salut-escola-faqs](#) (/Salut) (16-set)
- [formulari CEB](#) (22-set)
- [Carta consellers a les direccions dels centres educatius](#) (22-set)
- [Aclariments per a la gestió de casos covid-19 als centres educatius](#) (Dd'E + /Salut) (22-set)

Octubre

- [20201006_PROCICAT_Pla actuació curs 20-21_Especificacions_Extraescolars](#) (Dd'E) (6-oct)
- [RESOLUCIÓ SLT/2700/2020, de 29 d'octubre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya](#) (/Salut) (30-oct).
- [Criteris i orientacions per incrementar l'aprenentatge híbrid ...](#) (Dd'E) (2-nov)

Document Ministeri

- Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente a COVID-19 para centros educativos en el curso 2020-2021

(<https://www.educacionyfp.gob.es/prensa/actualidad/2020/06/20200623-guiaprevencioncursoNuevo.html>)

Document Unicef

- COVID-19: PROTEGER LA SALUD EN LAS AULAS. Principios básicos para asegurar el derecho a la salud al reabrir los centros educativos

(<https://www.unicef.es/educa/biblioteca/covid-19-protger-salud-aulas-apertura-centros-educativos>)

PLA D'ORGANITZACIÓ LCI BARCELONA 2020-2021

❖ Títol Superior de Disseny

Especialitats: Disseny de Moda
Disseny de Producte
Disseny de Gràfic
Disseny d'Interiors

❖ Màster en ensenyaments artístics en Disseny d'Interiors Experiencial

Centre autoritzat d'ensenyaments artístics superiors de Disseny
amb codi 08058398

versió 3

Barcelona, 11 de novembre de 2020